

ОДО ВИАПОЛЬ, РБ, г. Минск, именуемое в дальнейшем «Туроператор», в лице директора Потаевой Галины Ромуальдовны, действующей на основании Устава (сертификат №BY/112 04.03.071 0062), с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Агент», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящей договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Реализация агентом от собственного имени, за вознаграждение и по поручению туроператора, туристического продукта (комплекса услуг) - Сборные регулярные туры в Беларусь «Белая Русь»; Сборные экскурсии по Беларуси; Сборные зарубежные туры; Групповые туры. Далее по тексту туристический продукт именуется «Турами», а его отдельные компоненты – «виды Туров».

1.2. Стоимость Туров определяется в Приложениях 1, 2 и 3, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора, и может изменяться по соглашению сторон.

1.3. ОДО Виаполь сертифицирован в Национальной системе подтверждения соответствия Республики Беларусь, сертификат соответствия №BY/112 04.03.071 0062.

2. Общие положения

2.1. По договорам, заключенным агентом с туристами от своего имени, приобретает права и становится обязанным агент.

2.2. Агент проводит коммерческую деятельность по продаже Туров в условиях полной финансовой самостоятельности. Возмещение накладных расходов агента, связанных с исполнением поручения по настоящему Договору (в том числе расходы на оплату телефонной, факсимильной связи, интернет-связи и т.д.), производится в рамках вознаграждения, причитающегося агенту в соответствии с настоящим Договором.

3. Обязательства Туроператора

3.1. Предоставляет информационное обеспечение каждого тура: необходимую и достоверную информацию о туристических услугах и их стоимости, условиях организации и проведения туристического путешествия, о порядке оформления въездных документов (виз), таможенных правилах (памятки, информационные листки и прочую информацию, необходимую для организации путешествия).

3.2. По получении заявки от Агента, Туроператор прорабатывает заявку с партнером/партнерами и в течение 2-х рабочих дней информирует Агента о результате бронирования: подтверждение или внесение изменений по факту бронирования. В случае невозможности полностью удовлетворить заявку Агента, Туроператор информирует Агента о причинах невозможности удовлетворения заявки.

3.3. Оперативно рассматривает заявленные агентом претензии.

3.4. Незамедлительно производит расчеты с Агентом в случае необходимости возврата уплаченных средств.

3.5. Уплачивает комиссионное вознаграждение Агенту.

4. Обязательства Агента

4.1. Агент уточняет у Туроператора количество имеющихся мест на конкретные даты и направляет туроператору Заявку на фирменном бланке (образцы заявок - Приложения 4 и 5) вложенным файлом по электронной почте на адрес info@viapol.by. В заявке должны быть указаны достоверные данные и реквизиты Агента и контактного лица, а также данные клиента Агента

В Заявке Агент указывает данные о Туре:

- название Тура, дату Тура
- категорию номеров
- дополнительные услуги

В Заявке Агент также указывает данные клиента Агента:

- ФИО полное
- Дата рождения
- Номер паспорта
- Страна, город проживания
- Дату, время и номер поезда прибытия туриста (по Турам: Сборные регулярные туры в Беларусь «Белая Русь»)

4.2. Заявка считается принятой только после ее письменного подтверждения Туроператором.

4.3. После оплаты Агентом полной стоимости Тура, Туроператор предоставляет Агенту подтверждение в соответствии с содержанием Тура.

Количество туристов и групп, маршруты, программы, объемы и особые условия туристского обслуживания конкретных групп туристов, а также туристов-индивидуалов, цены на туристское обслуживание, а также порядок взаиморасчетов согласовываются Сторонами в ежегодном протоколе и текущих протоколах, являющихся неотъемлемой частью договора.

Все договоренности Сторон по Договору, связанные с реализацией тура и исполнением Договора: Заявка, подтверждение Заявки, изменения в Подтверждение и Заявку, отказ от Заявки и т.п. осуществляются только в письменной форме. К письменной форме приравниваются факсимильные сообщения и сообщения, переданные по электронной почте.

4.4. Агент обеспечивает заключение договора с туристом от собственного имени, и в необходимых случаях обеспечивает своевременную передачу документов Туроператору.

4.5. Предоставляет туристам необходимую и достоверную информацию, обеспечивающую возможность правильного выбора тура и конкретного набора услуг в соответствии с их качеством и стоимостью.

4.6. Предусматривает в условиях договора с клиентом пункты, предоставляющие Туроператору право замены заказанного отеля на равноценный, либо более высокой категории, а в случае замены на более низкую категорию выплату разницы клиенту, либо с согласия потребителя услуг дополнительно оказанными услугами. Доплата за отель более высокой категории с потребителя не взыскивается.

4.7. Предоставляет покупателям достоверную и необходимую информацию об условиях оказания туристических услуг; программе пребывания, маршруте, правилах въезда в страну временного пребывания и правилах пребывания там; порядке встреч, проводов и сопровождения; об обычаях местного населения, о религиозных обрядах, святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристического показа, находящихся под особой охраной; о состоянии окружающей природной среды; условиях безопасности, в том числе о правилах соблюдения личной безопасности самим туристом, о санитарно-эпидемиологическом состоянии в стране временного пребывания и о мерах личной профилактики по инфекционным и паразитарным заболеваниям, а также относительно иных существенных условий Тура.

4.8. В письменной форме обуславливает обязательства туриста по соблюдению пограничных, таможенных и санитарных правил страны временного пребывания, правил авиакомпаний по перелету и перевозке багажа, правил общественного поведения, проживания в отеле. Информировать покупателей о необходимости производить за свой счет расходы, связанные с перевозкой сверхнормативного багажа, освободить номер в отеле в последний день пребывания до расчетного часа (как правило, 12-00), оплатить счета за услуги, предоставляемые отелем и не входящие в заказанный Тур.

4.9. В письменной форме информирует туриста о необходимости первоначального обращения туриста с претензиями о ненадлежащих/несоответствующих услугах к представителю принимающей стороны в момент нахождения туриста на отдыхе и о необходимости подтверждения от принимающей стороны, такого обращения туриста (отметка на ваучере, отметка на претензии и др. аналогичные действия).

4.10. Незамедлительно, в письменном виде, с использованием доступных средств связи информировать Туроператора, о невыполнении или ненадлежащем выполнении туристических услуг со стороны третьих лиц.

4.11. По всем спорам, возникающим у Агента с туристом, ответственность несет Агент, в порядке регрессных требований он вправе привлекать к ответственности Туроператора.

4.12. Оставляет комиссионное вознаграждение за реализуемые услуги на своем счете.

4.13. До 5 числа следующего за поездкой месяца Агент обязан предоставить Туроператору отчет агента.

4.14. Агент размещает у себя на сайте полную и достоверную информацию о видах Туров Туроператора, по которым намеревается вести продажи (виды Туров: Сборные регулярные туры в Беларусь «Белая Русь»; Сборные экскурсии по Беларуси; Сборные зарубежные туры; Групповые туры). Информация включает: действующий График и программы Сборных регулярных туров в Беларусь «Белая Русь»; действующий График и программы Сборных экскурсий по Беларуси; действующий График и программы Сборных зарубежных туров. Агент имеет право размещать все четыре вида Туров или по усмотрению один-три. При отсутствии продаж в течении 3 (трех) месяцев с момента заключения настоящего договора по одному из видов Туров Агент обязуется удалить информацию об этом виде Туров ОДО Винополь со своего сайта.

5. Стоимость туристических услуг.

5.1. Стоимость туристических услуг (туристического продукта) указана в Приложениях 1, 2 и 3, являющихся неотъемлемой частью данного договора.

5.2. При реализации услуг агенту устанавливается комиссионное вознаграждение в размере, предусмотренном в дополнительном соглашении к настоящему договору, согласно Приложениям 1, 2, 3 и 7. Расчеты агент производит в соответствии со счетом, в котором туроператор указывает стоимость турпакета за минусом комиссионного вознаграждения, которое остается у агента на счете. Расчеты производятся по мере реализации турпакета в срок не позднее 5 банковских дней после выставления счета.

5.3. Оплата за Сборные регулярные туры в Беларусь «Белая Русь» производится в белорусских рублях по мере реализации турпакета в срок не позднее 5 банковских дней после выставления счета по курсу Национального банка РБ на день выставления счета. Оплата за Сборные экскурсии по Беларуси и Сборные зарубежные туры производится в белорусских рублях по мере реализации турпакета в срок не позднее 5 банковских дней после выставления счета.

5.4. Ежемесячно на дату окончания месяца стороны производят сверку расчетов и по результатам сверки производят окончательные расчеты за месяц. Результаты сверки оформляются двухсторонним актом.

6. Финансовые расчеты

6.1 Оплата между сторонами за предоставляемые услуги производится безналичным расчетом в белорусских рублях. Основанием для совершения агентом платежа является только счет, выписанный туроператором.

7. Ответственность сторон

7.1. В соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь Туроператор несет ответственность за качество и безопасность предоставляемых туристу туристических услуг и турпродукта независимо от того, предоставляются эти услуги самим туроператором или третьей стороной.

7.2. Туроператор не несет ответственности перед агентом за действительность ЗАГРАНПАСПОРТА Клиента агента, за отказ или несвоевременную выдачу Посольством визы Клиенту агента, за прохождение Клиентом агента таможенного контроля, паспортного контроля, своевременной регистрации билета и багажа.

7.3. Медицинское страхование Клиента агента на период его пребывания в туре обеспечивает в обязательном порядке Агент.

7.4. Туроператор не отвечает за отмену, перенос или задержку регулярного рейса, произошедшие по вине Перевозчика и повлекшие за собой нарушение программы поездки.

7.5. Туроператор не несет ответственность за случаи, произошедшие в результате нарушения Клиентом агента норм поведения. При этом ущерб, нанесенный Клиентом агента принимающей стороне, оплачивается самим Клиентом.

7.6. Туроператор не несет ответственность перед агентом, если принимающая сторона аннулировала тур либо произвела замену подтвержденного в заявке отеля, авиакомпании, рейса вследствие несвоевременной оплаты тура агентом.

7.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное исполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обязательств непреодолимой силы: стихийные бедствия, объявление войны, военные действия, теракты, забастовки, акты и действия государственных органов или другие обстоятельства вне контроля сторон.

7.8. Стороны должны принять все возможные меры для решения любых спорных вопросов, возникающих из данного договора или в связи с ним путем непосредственных переговоров.

При недостижении взаимного соглашения споры рассматриваются по законодательству Республики Беларусь хозяйственным судом г. Минска.

8. Претензии и штрафные санкции

8.1. Претензии к качеству предоставленных услуг, включенных в Тур, агент должен подавать туроператору в письменном виде с приложением копий заявления туриста, договора с ним, доказательств обоснованности его требований и иных, имеющих отношение к делу, документов. Претензия подписывается руководителем организации или лицом, имеющим право подписи по доверенности.

8.2. Срок подачи претензии устанавливается не более 20 дней с момента окончания тура туристом.

8.3. Срок ответа на заявленную претензию, подтвержденную документально, устанавливается 14 дней с момента получения претензии туроператором, в случае не подтверждения документально претензионных требований, туроператор вправе в одностороннем порядке установить срок ответа на заявленную претензию агента, о чем письменно уведомляет агента.

8.4. Агент вправе отказаться от подтвержденной туроператором Заявки на бронирование Тура. В этом случае агент обязан в качестве безусловной неустойки за аннулирование Тура оплатить реально понесенные туроператором затраты.

8.5. В случае аннуляции Тура по вине Туроператора после подтверждения заявки Агенту Туроператор возмещает Агенту понесенные убытки.

9. Дополнительные условия и срок действия договора.

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания, действует в течение одного года и пролонгируется на каждый последующий год, если ни одна из сторон не примет решение за 30 дней до срока его истечения, направить уведомление о прекращении договорных отношений.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору будут иметь силу в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

9.3. Туроператор использует такие категории отелей (звезды или иные характеристики), которые установлены для них надлежащими национальными органами сертификации и/или лицензирования. Субъективные оценки покупателей относительно категорийности отелей во внимание не принимаются.

9.5. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

9.6. Стороны признают юридическую силу документов переданных посредством факсимильной и электронной связи.

Реквизиты сторон и подписи:

Туроператор

ОДО «Виаполь» РБ, г. Минск, ул. Интернациональная
14-4
Тел/факс (+375 17) 200 00 60, 200 00 84, 200 00 85
Моб. (+375 29) 689 15 39, 779 15 39
www.viapol.by; e-mail: info@viapol.by
Р/с ВУ29 АКВВ 3012 00000 3200 510 0000,
Код банка АКВВВУ 21510
ОАО АСБ Беларусбанк, г. Минск ул. Куйбышева, 18;
ОКПО 14526846; УНП 100038590

Агент

Директор _____ **Потаева Г.Р.**

Директор _____

Соглашение
о комиссионном вознаграждении за
СБОРНЫЕ РЕГУЛЯРНЫЕ ТУРЫ В БЕЛАРУСЬ ДЛЯ ГРАЖДАН РОССИИ И ДРУГИХ СТРАН:
Размещение - на сайте: www.viapol.by, раздел «Туры в Беларусь / Сборные регулярные туры»
http://www.viapol.by/crush_person.htm

В соответствии с Агентским договором, заключенным между ОДО «Виаполь» и, стороны договорились о нижеследующем:

1. Стоимость Сборных регулярных туров в Беларусь «Белая Русь» на 2-7 дней составляет в российских рублях за 1 человека в 2-местном стандартном номере:

Название тура	2 дня	3 дня	4 дня	5 дней	6 дней	7 дней
Белая Русь: Минск	8 000 рос.руб.	12 800 рос.руб.	18 800 рос.руб.	23 000 рос.руб.	26 600 рос.руб.	29 200 рос.руб.
Белая Русь: Брест	8 000 рос.руб.	12 800 рос.руб.	18 800 рос.руб.	23 000 рос.руб.	26 600 рос.руб.	29 200 рос.руб.
Белая Русь: Гродно	8 000 рос.руб.	12 800 рос.руб.	18 800 рос.руб.	23 000 рос.руб.	26 600 рос.руб.	29 200 рос.руб.
Белая Русь: Замки (Несвиж)	8 000 рос.руб.	12 800 рос.руб.	18 800 рос.руб.	23 000 рос.руб.	26 600 рос.руб.	29 200 рос.руб.
Белая Русь: Замки (Мир)	8 200 рос.руб./ 8 000 рос.руб.	12 800 рос.руб.	18 800 рос.руб.	23 400 рос.руб./ 23 000 рос.руб.	27 000 рос.руб./ 26 600 рос.руб.	29 600 рос.руб./ 29 200рос.руб.
Белая Русь: Витебск	8 000 рос.руб.	12 800 рос.руб.	18 800 рос.руб.	23 000 рос.руб.	26 600 рос.руб.	29 200 рос.руб.
Белая Русь: Бобруйск	8 000 рос.руб.	12 800 рос.руб.	18 800 рос.руб.	23 000 рос.руб.	26 600 рос.руб.	29 200 рос.руб.
Белая Русь: Березина	8 000 рос.руб.	12 800 рос.руб.	18 800 рос.руб.	23 000 рос.руб.	26 600 рос.руб.	29 200 рос.руб.

2. Стоимость Сборных регулярных туров в Беларусь «Белая Русь» на 2-7 дней составляет в российских рублях за 1 человека в 1-местном стандартном номере:

Название тура	2 дня	3 дня	4 дня	5 дней	6 дней	7 дней
Белая Русь: Минск	9 400 рос.руб.	15 900 рос.руб.	22 850 рос.руб.	28 500 рос.руб.	32 900 рос.руб.	36 750 рос.руб.
Белая Русь: Брест	8 800 рос.руб.	15 100 рос.руб.	22 850 рос.руб.	28 000 рос.руб.	32 900 рос.руб.	36 650 рос.руб.
Белая Русь: Гродно	8 800 рос.руб.	15 100 рос.руб.	22 850 рос.руб.	28 000 рос.руб.	33 600 рос.руб.	36 750 рос.руб.
Белая Русь: Замки (Несвиж)	8 800 рос.руб.	14 400 рос.руб.	21 850 рос.руб.	28 000 рос.руб.	32 600 рос.руб.	36 250 рос.руб.
Белая Русь: Замки (Мир)	9 900 рос.руб./ 9 700 рос.руб.	15 900 рос.руб./ 15 700 рос.руб.	24 200 рос.руб./ 23 600 рос.руб.	29 700 рос.руб./ 29 100 рос.руб.	34 600 рос.руб./ 34 100 рос.руб.	39 100 рос.руб./ 38 000 рос.руб.
Белая Русь: Витебск	9 400 рос.руб.	14 900 рос.руб.	22 650 рос.руб.	28 000 рос.руб.	33 100 рос.руб.	37 250 рос.руб.
Белая Русь: Бобруйск	8 600 рос.руб.	14 500 рос.руб.	22 250 рос.руб.	27 600 рос.руб.	33 600 рос.руб.	36 250 рос.руб.
Белая Русь: Березина	8 800 рос.руб.	15 100 рос.руб.	22 850 рос.руб.	28 000 рос.руб.	33 600 рос.руб.	36 250 рос.руб.

3. Установить комиссионное вознаграждение на Сборные регулярные туры в Беларусь «Белая Русь» в размере ____ от стоимости тура.

Туроператор

ОДО «Виаполь» РБ, г. Минск, ул. Интернациональная
14-4
Тел/факс (+375 17) 200 00 60, 200 00 84, 200 00 85
Моб. (+375 29) 689 15 39, 779 15 39
www.viapol.by; e-mail: info@viapol.by
Р/с ВУ29 АКВВ 3012 00000 3200 510 0000,
Код банка АКВВВУ 21510
ОАО АСБ Беларусбанк, г. Минск ул. Куйбышева, 18;
ОКПО 14526846; УНП 100038590

Агент

Директор _____ Потаева Г.Р.

Директор _____

**Соглашение о комиссионном вознаграждении за
Сборные экскурсии по Беларуси (на 1 и 2 дня)**

В соответствии с Агентским договором, заключенным между ОДО «Винополь» и [], стороны договорились о нижеследующем:

1. Установить величину комиссионного вознаграждения на Сборные экскурсии по Беларуси на русском и английском языках в следующем размере (стоимость экскурсии включает все входные билеты; также обеды – кроме экскурсии в Хатынь и Обзорной экскурсии по Минску):

День недели*	Сборные регулярные экскурсии по Беларуси	Стоимость, руб.		Комиссионное вознаграждение
		Взрослые	Дети	
	Сборные регулярные экскурсии, 1-дневные			
Вторник	Мемориальный комплекс "Хатынь"	29	26	___ %
	Обзорная экскурсия по Минску	25	22	
Среда	Мир белорусских местечек (с обедом)	55	52	
	Белорусский скансен (с обедом)	60	57	
Четверг	Памятники Мира и Несвижа (с обедом)	75	63	
	Белорусская мозаика (с обедом)	55	52	
	Дорогой замков (с обедом)	60	57	
	Ancient Towns of Mir and Nesvizh – на АНГЛ. языке (с обедом)	90	78	
Пятница	Обзорная экскурсия по Минску + Ратуша	33	30	
	Этнокультурный комплекс "Наносы-Новоселье" (с обедом)	75	69	
	Парк истории Сула (с обедом)	60	54	
	Мемориальный комплекс "Хатынь"	29	26	
	Minsk Sightseeing Tour – на АНГЛ. языке	35	32	
	'Khatyn' World War II Memorial + The Mound of Glory – на АНГЛ. языке	40	37	
Суббота	Памятники Мира и Несвижа (с обедом)	75	63	
	Белорусская мозаика (с обедом)	55	52	
	Dudutki - Old Folk Crafts Museum – на АНГЛ. языке (с обедом)	70	64	
Воскресенье	Музей материальной культуры "Дудutki" (с обедом)	55	49	
	Обзорная экскурсия по Минску	25	22	
	Сборные регулярные экскурсии, 2-дневные			
Суббота - воскресенье	ALBARUTHENIA: Брест — Пуца, 2 дня	170	160	___ %
	ALBARUTHENIA: Гродно — Коробчицы, 2 дня	170	160	
	ALBARUTHENIA: Несвиж — Мир, 2 дня	170	160	
	ALBARUTHENIA: Мир — Несвиж, 2 дня	170	160	
	ALBARUTHENIA: Полоцк — Витебск, 2 дня	170	160	
	ALBARUTHENIA: Могилев — Бобруйск, 2 дня	170	160	
	ALBARUTHENIA: Березина — Бивак, 2 дня	170	160	

*В праздничные даты дни экскурсий могут меняться – см. <https://viapol.by/belarus.htm>

2. Установить скидки на экскурсии для детей от 6 до 16 лет

Тип экскурсии	Название экскурсии, тура	Размер скидки
1-дн. экскурсии	<ul style="list-style-type: none"> Памятники Мира и Несвижа (с обедом) Ancient Towns of Mir and Nesvizh (с обедом) 	12 руб.
	<ul style="list-style-type: none"> Парк истории Сула (с обедом) Этнокультурный комплекс "Наносы-Новоселье" (с обедом) Музей материальной культуры "Дудutki" (с обедом) Dudutki - Old Folk Crafts Museum – на АНГЛ. языке (с обедом) Все остальные 1-дневные экскурсии 	6 руб.
	Все 2-дневные: ALBARUTHENIA	3 руб.
2-дн. экскурсии	Все 2-дневные: ALBARUTHENIA	10 руб.

Настоящее приложение является одновременно протоколом согласования цены между ОДО «Винополь» и []

Туроператор
ОДО «Винополь» РБ

Агент

Директор _____ Потаева Г.Р.

Директор _____

Приложение № 3

к агентскому договору № _____
от _____ 2017 г.

Соглашение о стоимости и комиссионном вознаграждении за Зарубежные сборные туры:

Размещение - на сайте: www.viapol.by, раздел «Сборные группы» <http://viapol.by/assembly.htm>

В соответствии с Агентским договором, заключенным между ОДО «Винополь» и _____, стороны договорились о нижеследующем:

1. Установить величину комиссионного вознаграждения 65 бел. руб. на Зарубежные сборные туры:
 - Львов - жемчужина Европы, 5 дней
 - Императорские дворцы и парки Петербурга, 5 дней
 - Золотое кольцо — Москва, 5 дней
 - Золотое кольцо России, 5 дней
 - Три столицы Польши – 5 дней
2. Установить величину комиссионного вознаграждения на Зарубежный сборный тур:
 - Пушкинские места, 2 дня: 20 бел. руб.
3. Установить скидки для школьников в размере 20 бел. руб. на Зарубежные сборные туры:
 - Львов - жемчужина Европы, 5 дней
 - Императорские дворцы и парки Петербурга, 5 дней
 - Золотое кольцо — Москва, 5 дней
 - Золотое кольцо России, 5 дней
 - Три столицы Польши – 5 дней
4. Установить скидки для школьников в размере 10 бел. руб. на Зарубежный сборный тур:
 - Пушкинские места, 2 дня

Настоящее приложение является одновременно протоколом согласования цены между ОДО «Винополь» и _____.

Туроператор
ОДО «Винополь» РБ

Агент

Директор _____ Потаева Г.Р.

Директор _____

Образец заявки на
СБОРНЫЕ РЕГУЛЯРНЫЕ ТУРЫ В БЕЛАРУСЬ (туры «БЕЛАЯ РУСЬ» на 2-7 дней)

Дата заявки –

Название тура			
Сроки тура			
Категория номеров			
Форма и срок оплаты			
Данные туристов			
ФИО туристов полное	Дата рождения	Номер паспорта	Страна, город проживания

Прибытие: дата: _____, поезд номер _____, время прибытия _____
Фамилия, имя ответственного за заявку и контактный телефон.

Образец заявки на
СБОРНЫЕ 1-ДНЕВНЫЕ И 2-ДНЕВНЫЕ ЭКСКУРСИИ ПО БЕЛАРУСИ
(высылается на фирменном бланке)

Дата заявки –

НАЗВАНИЕ экскурсии*			
ДАТА экскурсии			
Категория номера (поле заполняется в случае 2-дневной экскурсии)			
Контактный телефон менеджера или туриста (желательно иметь для экскурсовода – в случае опоздания и т.д.)			
*просим указать, если экскурсия на английском (Мир-Несвиж по четвергам, Обзорная и Хатынь по пятницам, Дудutki по субботам)			
Данные туристов			
ФИО туристов полное	Год рождения (или взр./реб.)	Номер паспорта (если экскурсия на 2 дня)	Страна, город

Фамилия, имя ответственного за заявку и контактный телефон.

Образец отчёта Агента

Туроператор ОДО «ВИАПОЛЬ»
УНП 100038590
УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Потаева Г.Р.
«__» _____ 2017 г.

Агент _____
УНП _____

Директор _____
«__» _____ 2017 г.

Отчёт Агента

В рамках исполнения Агентского договора № ____ от _____ Агентом в интересах по поручению Туроператора были заключены договоры на реализацию следующих туристических услуг (экскурсии о Беларуси):

№ п/п	Номер и дата счёт-фактуры	Маршрут, дата	Кол-во чел.	Установленная Туроператором стоимость тура, бел. руб.	Размер комиссионного вознаграждения, бел. руб.	В т.ч. НДС (20%) бел. руб.	Сумма, подлежащая перечислению Туроператору
1							
2							
	Итого						

1. Туроператору за отчётный период перечислено Агентом _____ белорусских рублей.
2. Комиссионное вознаграждение за период с _____ по _____ составило _____ белорусских рублей, в т.ч. НДС (20%) в размере _____ белорусских рублей.
3. Стороны настоящим констатируют, что все расходы, понесённые Агентом в рамках исполнения Агентского договора № ____ от «__» _____ 2017 г. за отчётный период, оплачиваются Агентом самостоятельно и за счёт собственного комиссионного вознаграждения.
4. Данный отчёт, подписанный сторонами, является актом выполненных работ.

Главный бухгалтер ОДО «Виаполь»
_____ «__» _____ 2017 г.

Главный бухгалтер
_____ «__» _____ 2017 г.

Приложение № 7
к агентскому договору № _____
от _____ 2017 г.

Соглашение

о комиссионном вознаграждении за ГРУППОВЫЕ ТУРЫ

В соответствии с Агентским договором, заключенным между ОДО «Винополь» и _____, стороны договорились о нижеследующем:

Комиссионное вознаграждение за группу определяется Агентом самостоятельно в белорусских рублях и указывается в счете в день его выставления.

Туроператор
ОДО «Винополь» РБ

Директор _____ Потаева Г.Р.

Агент

Директор _____